

## **Stellenausschreibung**

### **Energieberater:in / Ingenieur:in / Architekt:in (w/m/d) / wissenschaftliche:r Mitarbeiter:in / Referent:in (w/m/d)**

in Teilzeit oder Vollzeit

Das Deutsche Energieberater-Netzwerk (DEN) e.V. vertritt über 750 Personen und Unternehmen als Einzelmitglieder, deren gemeinsamer Tätigkeitsschwerpunkt Beratungs- und Planungsleistungen zum energiesparenden und nachhaltigen Bauen und Modernisieren von Gebäuden ist. Außerdem sind viele Fachleute aus der gewerblichen Energieberatung im Netzwerk vertreten.

Der Verein stellt für seine Mitglieder eine gemeinsame Plattform zur Verfügung. Wissenstransfer und gemeinschaftliche Bearbeitung überregionaler Aufträge in lokalen oder bundesweiten Netzwerken schaffen Marktvorteile.

Unsere bundesweite Bildungsinstitution des Deutschen Energieberater-Netzwerkes e.V., die DEN-Akademie, vervollständigt unsere Institution. Wir bieten gezielte Schulungen rund um sparsame und rationelle Energieverwendung in Wohn- und Nichtwohngebäuden an.

**Wir suchen** ab sofort für unsere Geschäftsstelle in Offenbach nahe Kaiserlei

### **Eine:n Energieberater:in (w/m/d) / wissenschaftliche:n Mitarbeiter:in (w/m/d)**

Ihre Aufgaben:

- ✓ Unterstützung unseres Teams in Fachfragen zum Thema Energieberatung von Privat- und/oder Gewerbekunden
- ✓ Erstellung von Konzepten, auch auf wissenschaftlicher Ebene
- ✓ Projektmanagement (Anträge und Durchführung von wissenschaftlichen Projekten)
- ✓ Formulierung von Fachpresseartikeln und Entwicklung von Arbeitshilfen
- ✓ Beratung von Kollegen zu Fachfragen
- ✓ Weitere Aufgaben nach persönlichem Interesse und Kompetenzen

Ihre Qualifikation und Ihre Eigenschaften:

- ✓ Erfolgreich abgeschlossenes Studium der Architektur, des Bauingenieurwesens mit Schwerpunkten in Bauökonomie, Bauphysik oder Baukonstruktion oder des Wirtschaftsingenieurwesens oder vergleichbare Ausbildung
- ✓ Erste Berufserfahrungen im Bereich Energieeffizienz sowie Energieberatung, bei Gebäudesanierung und Fördermittelberatung (u.a. BAFA, KfW, BMUB)
- ✓ Idealerweise bei BAFA, DENA usw., registriert / gelistet
- ✓ Solides Fachwissen, gute MS-Office Kenntnisse
- ✓ Strukturierte Arbeitsweise, Leistungsbereitschaft und Kommunikationsstärke
- ✓ Reisebereitschaft
- ✓ Deutsch / Englisch in Wort und Schrift
- ✓ Engagement und Lernbereitschaft
- ✓ Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit

Wir bieten

- ✓ Spannende und anspruchsvolle Energieprojekte

- ✓ Mitarbeit in einem engagierten, aufgeschlossenen und kleinen Team
- ✓ Fachliche und persönliche Entwicklung durch zielgerichtete Weiterbildung
- ✓ Langfristige Zusammenarbeit in einem interessanten Arbeitsumfeld
- ✓ Homeoffice an einem Tag / Woche und nach Rücksprache
- ✓ geregelte Arbeitszeiten und 30 Tage Urlaub pro Jahr (auf eine Vollzeitstelle bezogen, Teilzeit anteilig je nach Arbeitstagen)
- ✓ S-Bahn-Anschluss in unmittelbarer Nähe
- ✓ Beihilfe für Sie und Ihre familienversicherten Angehörigen zur Krankenversorgung
- ✓ 20% Zuzahlung zur betrieblichen Altersvorsorge

### **Interessiert?**

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inkl. Foto, Lebenslauf, Anschreiben, Zeugnisse und Gehaltsvorstellungen vorzugsweise per E-Mail an Frau Faber unter der angegebenen Adresse: [faber@den-ev.de](mailto:faber@den-ev.de)

DEN e.V.  
Pamela Faber  
Geschäftsstelle Frankfurt/Offenbach  
Berliner Str. 257  
63067 Offenbach

29.04.2022